
6. ANNEXOS

6. ANNEXOS

6.1. GLOSSARI

➤ Definicions generals:

EDUCACIÓ I FORMACIÓ PROFESSIONALS (FP): Formació teòrica i pràctica que proporciona les habilitats i les competències necessàries per a exercir una professió determinada.

FORMACIÓ PROFESSIONAL INICIAL: És la preparació dels estudiants en les habilitats i/o competències bàsiques per a poder treballar en una ocupació o sector específic. La superació dels estudis comporta una titulació reconeguda oficialment.

CENTRE DE FORMACIÓ PROFESSIONAL: Centres educatius on s'imparteix formació professional.

CENTRE DE FORMACIÓ PROFESSIONAL INICIAL: Centres educatius on s'imparteix formació professional inicial.

ESTUDIANT DE FORMACIÓ PROFESSIONAL INICIAL: La persona que assisteix a cursos de formació professional inicial.

ESTUDIANT EN PRÀCTIQUES: Estudiant que esta aprenent i practicant les habilitats d'una professió determinada en centres de treball.

FORMACIÓ EN CENTRES DE TREBALL: Són les pràctiques en empreses que realitza l'estudiant de Formació Professional com complement de la formació rebuda en els centres de formació professional inicial.

FORMACIÓ LOCAL EN CENTRES DE TREBALL: Formació en centres de treball realitzada en empreses de l'entorn del centre educatiu del mateix país on viu l'estudiant.

FORMACIÓ INTERNACIONAL EN CENTRES DE TREBALL: Formació en centres de treball realitzada en empreses d'un país distint al de residència habitual de l'estudiant. Formació internacional en centres de treball que involucra estudiants en pràctiques, centres de FP i empreses d'acollida.

BENEFICIARIS DE LA MOBILITAT: Les persones que es beneficien d'activitats i beques de mobilitat. Normalment els estudiants en pràctiques.

AVALUACIÓ: El procés de documentació, en general en termes mesurables, dels coneixements, les habilitats i les actituds, ocupades per l'estudiant durant el període de realització de les pràctiques.

6. ANNEXOS

➤ Agents necessaris:

Les organitzacions o les persones necessàries per a garantir la qualitat en les pràctiques internacionals en empresa.

CENTRE DE FORMACIÓ PROFESSIONAL INICIAL: Centre de formació professional situat en el país d'origen on l'estudiant assisteix a cursos de formació professional i que genera la demanda de formació internacional en centres de treball.

ESTUDIANT DE FORMACIÓ PROFESSIONAL INICIAL: La persona que assisteix a cursos de formació professional. En aquest manual també es considera estudiant de FP la persona que fa menys d'un any que ha finalitzat els seus estudis de formació professional.

ORGANITZACIÓ COORDINADORA EN EL PAÍS D'ORIGEN: Institució que aglutina la demanda de pràctiques internacionals en empreses en el país d'origen.

ORGANITZACIÓ COORDINADORA EN EL PAÍS DE DESTINACIÓ: Institució que aglutina l'oferta d'empreses d'acollida del país de destinació. Rep la demanda de pràctiques internacionals de l'organització coordinadora en el país d'origen.

EMPRESA D'ACOLLIDA: Empresa on l'estudiant realitza les seves pràctiques internacionals en centres de treball.

TUTOR D'EMPRESA: La persona designada per l'empresa per a orientar, formar i avaluar a l'estudiant durant el període de realització de les pràctiques en l'empresa d'acollida.

TUTOR DEL CENTRE EDUCATIU: Professor del centre de formació professional inicial que coordina els pràctiques en empreses per als seus estudiants.

➤ Agents opcionals:

ORGANITZACIÓ DE SUPORT: Institució del país d'origen que dona suport logístic i/o financer a l'experiència de mobilitat internacional.

CENTRE DE FORMACIÓ PROFESSIONAL DEL PAÍS DE DESTINACIÓ: Centre de FP que es troba en el país de destinació i que podria col·laborar en la mobilitat internacional.

6. ANNEXOS

➤ **Altres conceptes:**

IDIOMA DE TREBALL: Idioma que permet la comunicació en el treball durant la realització de les pràctiques internacionals. Pot ser l'idioma del país de destinació o qualsevol altre idioma compartit pels interlocutors.

PLA DE TREBALL: Són les diferents activitats establertes i acordades que ha de desenvolupar l'estudiant durant el període de formació en centres de treball.

CERTIFICAT D'APROFITAMENT DE LES PRÀCTIQUES: Document signat pel representant legal de l'empresa d'acollida, que certifica que l'estudiant ha desenvolupat les pràctiques en l'empresa d'acollida d'una manera profitosa i seguint el pla de treball prèviament establert.

MEMÒRIA DE LES PRÀCTIQUES: Document elaborat per l'estudiant en pràctiques una vegada finalitzades les pràctiques on es descriurà la seva experiència a partir d'un guió prèviament establert.

6. ANNEXOS

6.2. ESTUDIS PREVIS SOBRE LA FORMACIÓ LOCAL EN CENTRES DE TREBALL AL TERRITORI DE CADA SOCI. DENOMINADORS COMUNS EN LA FORMACIÓ EN CENTRES DE TREBALL ENTRE SOCIS

Tendències en FP Inicial: estudiants per disciplines

BE

Anvers, Bèlgica

L'any 2008-2009 van participar en programes de FP Inicial aproximadament 1.804 estudiants, la qual cosa representa el 7,06% del nombre total d'habitants d'entre 16 i 22 anys (el 6,84% el 2006-2007 i el 6,89% el 2007-2008). L'any 2008-2009, les disciplines amb un nombre més elevat d'estudiants van ser:

- empresarials
- salut
- imatge personal

BG

Dobric, Bulgària

L'any 2008-2009 van participar en programes de FP Inicial aproximadament 5.098 estudiants, la qual cosa representa el 55,91% del nombre total d'habitants d'entre 16 i 22 anys (el 52,42% el 2006-2007 i el 53,63% el 2007-2008). L'any 2008-2009, les disciplines amb un nombre més elevat d'estudiants van ser:

- hostaleria
- tecnologies de la informació
- empresarials

BG

Plovdiv, Bulgària

L'any 2008-2009 van participar en programes de FP Inicial aproximadament 16.842 estudiants, la qual cosa representa el 53,52% del nombre total d'habitants d'entre 16 i 22 anys (el 57,57 % el 2006-2007 i el 55,86% el 2007-2008). L'any 2008-2009, les disciplines amb un nombre més elevat d'estudiants van ser:

- hostaleria
- construcció i enginyeria civil
- metal·lúrgia

DE

Bautzen, Alemanya

L'any 2008-2009 van participar en programes de FP Inicial aproximadament 8.967 estudiants, la qual cosa representa el 18,69% del nombre total d'habitants d'entre 16 i 23 anys (el 17,08% el 2006-2007 i el 18,7% el 2007-2008). L'any 2008-2009, les disciplines amb un nombre més elevat d'estudiants van ser:

- metal·lúrgia
- hostaleria
- comerç i màrqueting

6. ANNEXOS

En el qüestionari de Bautzen hi ha establert un límit d'edat de 23 anys, mentre que en els qüestionaris dels altres socis el límit és 22 anys.

Al mes de gener de 2009, la ciutat de Bautzen tenia 41.500 habitants. 47.956 persones, d'entre 16 i 23 anys, vivien al territori de l'autoritat educativa regional, on es van recollir les dades corresponents a l'alumnat de FP. El territori de l'autoritat educativa regional inclou dos districtes: Bautzen i Goerlitz (el nombre total d'habitants d'aqueta zona era 61.3780 al gener de 2009).

ES

Terrassa, estat espanyol

L'any 2008-2009 van participar en programes de FP Inicial aproximadament 2.187 estudiants, la qual cosa representa el 15,10% del nombre total d'habitants d'entre 16 i 22 anys (el 13,70% el 2006-2007 i el 14,29% el 2007-2008). L'any 2008-2009, les disciplines amb un nombre més elevat d'estudiants van ser:

- empresarials
- electricitat i electrònica
- serveis socioculturals i comunitaris

Àmbit geogràfic: ciutat de Terrassa

PL

Lodz, Polònia

L'any 2008-2009 van participar a escoles públiques professionals de Lodz aproximadament 7.791 estudiants, la qual cosa representa el 13,06% del nombre total d'habitants d'entre 16 i 22 anys (el 12,41% el 2006-2007 i el 12,47% el 2007-2008). L'any 2008-2009, les disciplines amb un nombre més elevat d'estudiants van ser:

- mecànica, electrònica, mecatrònica, informàtica
- econòmiques
- gastronomia
- construcció

RO

Timisoara, Romania

L'any 2008-2009 van participar en programes de FP Inicial aproximadament 1.947 estudiants, la qual cosa representa l'1,98% del nombre total d'habitants d'entre 16 i 22 anys (el 2,34% el 2006-2007 i el 2,18% el 2007-2008). L'any 2008-2009, les disciplines amb un nombre més elevat d'estudiants van ser:

- serveis socioculturals i comunitaris
- manteniment de vehicles automotrius
- construcció i enginyeria civil

6. ANNEXOS

En el qüestionari de Timisoara hi ha afegides les branques següents, si bé amb un nombre inferior d'estudiants matriculats:

- automatització d'electrònica
- silvicultura
- indústria del lli i de la pell

SI

Ljubljana, Eslovènia

L'any 2008-2009 van participar en programes de FP Inicial aproximadament 49.891 estudiants. Aquell mateix any 16.424 estudiants es van matricular en centres professionals. L'àmbit és Eslovènia (nivell nacional). Les disciplines amb el nombre més elevat d'estudiants van ser:

- comerç
- secretariat empresarial
- comptabilitat

Les 50 empreses més importants

BE

Anvers, Bèlgica

Anvers és el segon port més gran d'Europa i el quart del món. L'any 2005 més de 160 milions de productes marítims van passar pel port d'Anvers. Cada any, 15000 vaixells d'alta mar i més de 64000 embarcacions fluvials fan escala al port. Més de 140000 persones viuen directament o indirecta del port d'Anvers.

El port d'Anvers és una baula indispensable en la cadena d'importació/exportació de la Unió Europea, i també port base de moltes activitats comercials d'arreu del món. El trànsit de contenidors està experimentant un creixement espectacular, d'entre el deu i el quinze per cent l'any. Els contenidors suposen més del quaranta per cent del trànsit marítim del port d'Anvers.

El transport i l'emmagatzematge de productes són activitats molt importants per a un gran nombre d'empreses. També hi ha una enorme concentració d'indústries químiques i petroquímiques. Les refineries de petroli contracten milers d'empleats. Anvers també és un centre important del comerç de diamants: s'hi organitzen diverses fires d'aquesta pedra preciosa i hi treballen diamantistes. La localitat té un paper central en la indústria automobilística nacional. Anvers també s'ha convertit recentment en ciutat de la moda, amb un gran nombre de dissenyadors de fama internacional.

www.antwerpen.be

BG

Dobric, Bulgària

La ciutat de Dobric és el segon centre econòmic més gran del nord-est de Bulgària.

Els sectors econòmic capdavanters són:

- Aliments i begudes (productes lactis, oli i margarina, salsitxes, pasta, productes d'aviram; producció de farina, pa i pastes; farratge, vins i licors, refrescs).
- Indústria lleugera (roba prêt-à-porter masculina i femenina, articles de pells i cuir, sabates, mobles, jacquard i tèxtil).

6. ANNEXOS

- Construcció de màquines (bateries de cotxe, semiremolcs i contenidors, maquinària agrícola, radiadors i filtres per a vehicles, articles de plàstic per a la construcció de màquines i la indústria alimentària).

El turisme i l'agricultura són altres branques importants de la regió de Dobrich.

www.dobrichcity.com

www.investbg.government.bg/upfs/58/Dobrich%20Region_Dobrich%20zone.pdf>

BG

Plovdiv, Bulgària

Plovdiv és el centre del districte de Plovdiv i la segona ciutat més gran de Bulgària. El districte està dividit en 18 municipis, el més gran dels quals és Plovdiv. El districte de Plovdiv aporta el 7,5% del PIB del país.

El nombre total d'empreses regionals supera les 26.500.

L'estructura dels negocis de la regió està dominada per les pimes: el 18,13% del total d'aquesta categoria corresponent al país i el 97,83% de les empreses de la regió. Aquest tipus d'empresa suposa el 13,38% dels ingressos nets per vendes i un percentatge del 12% dels actius a llarg termini per al mateix tipus d'empresa de tot l'estat. Les empreses grans de la regió són 142, amb unes rendes netes per vendes que representen el 9,18% del total del país.

Segons les dades corresponents a l'últim període, el sector serveis fa la contribució més gran a la zona de Plovdiv, amb el 56,7%, mentre la indústria hi contribueix en un 49,27% i el sector agrícola en un 39,67%.

Un dels indicadors clau, i característic de la infraestructura econòmica de la regió, és la seva naturalesa multi sectorial. El percentatge més elevat se l'emporta el sector alimentari, que aporta el 26% de la producció industrial de la ciutat i la regió. El segueixen la metal·lúrgia ferrosa, l'electricitat i la producció de calor, la producció de metalls no ferrosos, les indústries mecàniques i la metal·lúrgia, la construcció de màquines i els equips (per a la indústria alimentària, toros, etc.), transformació de la fusta, el sector tèxtil, el calçat, la confecció, la indústria elèctrica i química, la construcció, etc. Un altre sector important en què destaca el districte és el turisme, centrat en els balnearis.

www.guide-bulgaria.com/SC/Plovdiv

http://pcci.bg/img/files/yearbook_2009.pdf

www.nest-agency.com/mp_Plovdiv.htm

DE

Bautzen, Alemanya

Bautzen, un municipi saxó amb mil anys d'història, es troba al sud-est d'Alemanya, prop de Polònia i de la República Txeca.

Bautzen disposa d'una infraestructura de transports excel·lent, incloent l'autopista federal A4, l'aeroport de Bautzen-Litten, diverses carreteres federals en tots els sentits i el sistema de ferrocarrils alemany.

Els sectors clau són els de la construcció de vehicles ferroviaris i comercials, la indústria de subministraments per a l'automòbil, la producció d'eines i matrius, el processament de plàstic, les telecomunicacions, la fabricació de dispositius d'enregistrament, la producció vegetal i la indústria de la construcció.

6. ANNEXOS

Marques internacionals com Philips (enginyeria de raigs X), Bombardier Transportation, AFT Automation i Conveying Technology, juntament amb l'empresa d'estris d'escriptura Edding complementen la indústria de la construcció local i una artesania excel·lent. Bautzen també s'ha posicionat com un punt important per a les tecnologies futures, mitjançant firmes noves de sectors innovadors, com ara les tecnologies de la informació i el processament de dades, representats per Vodafone i Sphairon Technologies GmbH.

www.bautzen.de

ES

Terrassa, estat espanyol

La seva indústria s'ha diversificat molt des dels anys vuitanta, quan el sector tèxtil va deixar de ser predominant, arran d'una gran reestructuració. Actualment els sectors principals són el comerç, els serveis empresarials, els serveis sanitaris, la indústria del metall (principalment electrònica), el tèxtil, la construcció i l'enginyeria civil.

www.cambraterrassa.es

www.ajterrassa.es/laciutat/xifres/estudis/eurocities_terrassa.pdf

PL

Lodz, Polònia

L'economia de la regió es concentra principalment a Lodz, la capital de la regió i la tercera ciutat més gran i més poblada del país. El 39% de totes les organitzacions empresarials de la regió hi estan registrades (2008). Durant els darrers anys, s'hi ha traslladat inversors estrangers; tot i així, les empreses amb participació estrangera només representen l'1,7% de totes les entitats empresarials de Lodz (l'any 2008, un 2,8% més que el 2007), i el 93% treballa als sectors de la indústria, el comerç i els serveis.

Més d'1/3 de les empreses que treballen a Lodz són comercials. Aproximadament el 18% d'aquestes empreses subministren serveis immobiliaris, de rènting o de suport a l'empresa, i el 13,6% són empreses fabricants. Aquests tres sectors representen el 62,6% de totes les empreses registrades a la localitat. Per sota d'elles hi ha les empreses de construcció (8,2%) i transport (7,3%), segons dades de 2008.

Les empreses productores de Lodz fabriquen principalment:

- articles tèxtils (13,5%);
- productes alimentaris i begudes (9,3%);
- productes de cautxú i plàstic (7,6%);
- roba i pell (6,5%);
- productes metàl·lics (6,2%);
- maquinària elèctrica (4,2%).

<http://en.cityoflodz.com>

www.lodzkie.pl/en/economy

<http://en.www.uml.lodz.pl/index.php?str=1970>

www.rce.lodzkie.pl

www.sse.lodz.pl/index.php

www.bruksela.lodzkie.pl/en/links

6. ANNEXOS

RO

Timisoara, Romania

Al llarg dels darrers anys, Timisoara ha gaudit d'un *boom* econòmic considerable, atès que el nombre d'inversions estrangeres, sobretot als sectors de l'alta tecnologia, s'ha incrementat notablement. Sovint es considera la segona ciutat més pròspera de Romania (després de Bucarest).

A més de les diverses inversions locals, la Unió Europea —en particular Alemanya i Itàlia— ha fet moltes inversions importants a Timisoara; els EUA també hi han invertit. Continental AG fa anys que hi fabrica pneumàtics. Linde hi fa gasos tècnics, i part dels motlles de cablatge per a vehicles BMW i Audi surten de les fàbriques de Dräxlmaier Group. L'empresa nord-americana Flextronics té una planta molt gran a l'oest de la ciutat, on fabrica dispositius de telefonia mòbil i destinats al departament d'inspecció del govern. L'empresa dels Estats Units Procter & Gamble fabrica productes de rentat i neteja a Timisoara. La firma suïssa Nestlé hi fa gofres.

SI

Ljubljana, Eslovènia

La indústria és el principal ocupador de la ciutat, sobretot en els sectors farmacèutic, petroquímic i de tractament dels aliments. També hi tenen presència els sectors de la banca, les finances, el transport, la construcció, el comerç especialitzat, els serveis i el turisme. El sector públic proporciona llocs de treball en els àmbits de l'educació, la cultura, la salut i l'administració local.

www.ljubljana.si

Informació sobre el context local

Aquesta recerca preliminar abraça 8 ciutats situades a 7 països europeus: Bèlgica, Bulgària, Alemanya, Polònia, Romania, Eslovènia i l'estat espanyol.

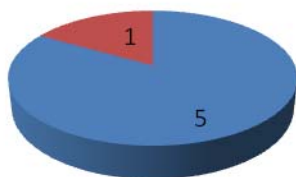
La ciutat més gran dels socis del projecte és Lodz, amb més de 750.000 habitants.

Quatre de les altres ciutats (Anvers, Plovdiv, Timisoara i Ljubljana) tenen entre 250.000 i 500.000 habitants.

Els altres tres socis del projecte es troben a ciutats amb menys de 250.000 habitants (Terrassa, Dobric i Bautzen).

6. ANNEXOS

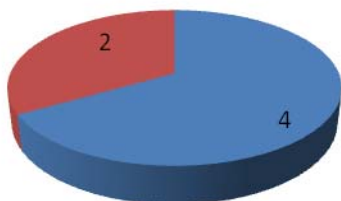
Q. L'alumnat de la vostra ciutat participa en la formació en centres de treball a empreses situades a localitats del voltant?



5.- Si (BE, BG, DE, PL, SI)
1.- No (RO)

→ A tots els països, tret de Romania, l'alumnat de la ciutat sòcia també participa en la formació en centres de treball a empreses situades a localitats del voltant.

Q. Les empreses de la vostra ciutat acullen estudiants de les ciutats del voltant per impartir-los formació en centres de treball?

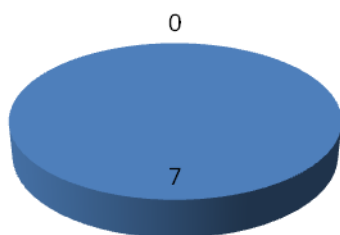


4.- Si (BE, DE, PL, SI)
2.- No (BG, RO)

→ A la majoria de països, les empreses situades a la ciutat sòcia també acullen estudiants de les ciutats del voltant per impartir-los formació en centres de treball. Bulgària i Romania en són les excepcions.

Normativa sobre formació en centres de treball

P1. El vostre país disposa de cap normativa sobre formació en centres de treball?



■ Sí (BE, BG, DE, ES, PL, RO, SI)

■ No

→ A tots els països o regions dels socis del projecte hi ha normatives especials sobre formació en centres de treball.

6. ANNEXOS

P2. Distribució del calendari de formació en centres de treball segons la normativa del vostre país

BE Depèn del sector.

BG 2 hores setmanals en un centre de FP Inicial/30 hores setmanals en una empresa

DE 25% en un centre de FP Inicial / 75% en una empresa

Les xifres corresponen al sistema dual. El calendari detallat forma part de les regulacions de la disciplina docent corresponent.

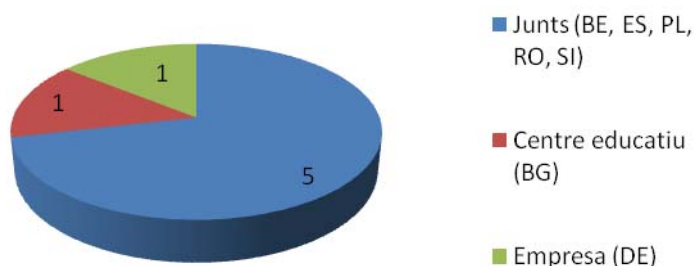
ES Entre 300 i 700 hores en un centre de FP Inicial (segons l'especialitat formativa)/4 hores diàries en una empresa.

PL El calendari (nombre d'hores) difereix segons el tipus d'escola i els programes professionals. Es pot fer formació en centres de treball al centre de FP Inicial i les empreses. No hi ha cap distribució del calendari entre aquests centres.

RO El nombre d'hores de formació en centres de treball depèn del programa de cada institució educativa.

→ A la majoria de països, el nombre d'hores que l'alumnat passa en un centre de FP Inicial o en una empresa depèn del currículum específic del seu programa de formació. En el sistema dual alemany, l'alumnat dedica el 25% del temps al centre i el 75% a una empresa.

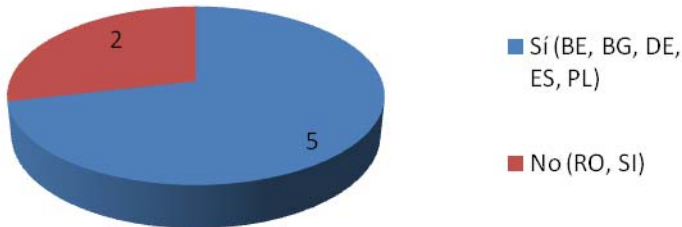
P3. Qui prepara o programa la formació en centres de treball? (Respostes possibles: centre educatiu /empresa/junts)



→ A la majoria de països, el centre educatiu i l'empresa preparen conjuntament la formació en centres de treball. En són excepcions Bulgària, on el centre educatiu prepara les pràctiques, i Alemanya, on el prepara l'empresa.

6. ANNEXOS

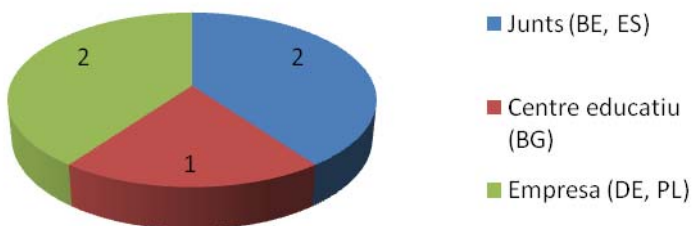
P4. En la formació en centres de treball, hi ha un seguiment de la tasca de l'estudiant?



→ A la majoria de països, durant la formació en centres de treball, hi ha un seguiment de la tasca de l'estudiant.

A Romania i Eslovènia no és així.

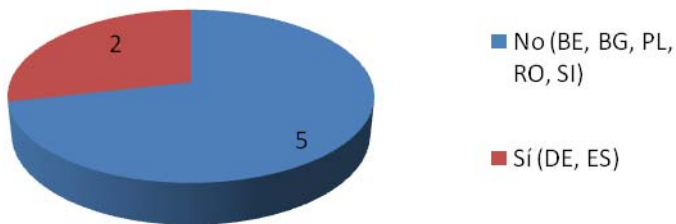
P5. Si la resposta a la pregunta anterior és afirmativa, qui s'encarregarà d'aquest seguiment? (Respostes possibles: centre educatiu /empresa/junts)



→ Als països on hi ha un seguiment de la tasca de l'estudiant, se'n poden responsabilitzar diverses entitats: el centre educatiu, l'empresa o totes dues institucions.

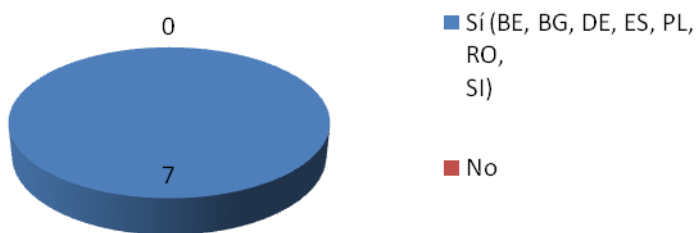
6. ANNEXOS

P6. Hi ha cap plantilla oficial per al seguiment de la formació en centres de treball?



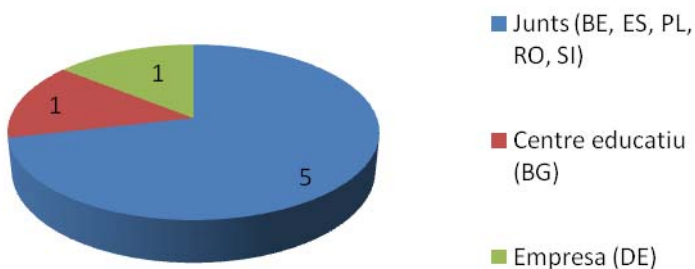
→ Només hi ha dos països en què s'utilitza una plantilla oficial per al seguiment de les pràctiques: Alemanya i l'estat espanyol.

P7. Les pràctiques s'avaluen com qualsevol altra assignatura del curs acadèmic?



→ A tots els països, les pràctiques s'avaluen com qualsevol altra assignatura del curs acadèmic.

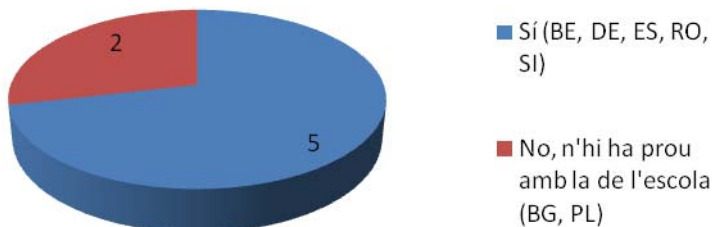
P8. Qui s'encarrega d'avaluar les pràctiques? (Respostes possibles: centre educatiu/empresa/junts)



→ A la majoria de països, l'avaluació de les pràctiques és una responsabilitat compartida entre el centre educatiu i l'empresa. Tanmateix, hi ha dues excepcions. A Bulgària és el centre educatiu qui s'encarrega d'aquesta avaluació; a Alemanya, és l'empresa qui se n'ocupa.

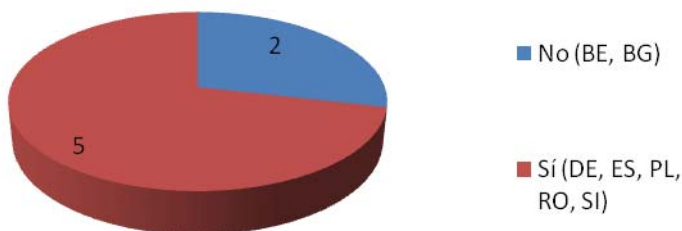
6. ANNEXOS

P9. Les normatives de la formació en centres de treball estableixen que l'alumnat ha de tenir una assegurança diferent de la del centre?



→ A la majoria de països, les normatives de la formació en centres de treball obliguen l'alumnat a tenir una assegurança diferent de la del centre. Només a Bulgària i Polònia n'hi ha prou amb la del centre.

P10. La normativa actual descriu la figura del tutor d'empresa?



→ A la majoria de països, la normativa actual descriu el paper del tutor d'empresa. No és així en el cas de Bèlgica i Bulgària.

P10.1. Si la resposta anterior ha estat afirmativa, estan definides les seves tasques? Quines?

DE sí: currículum de les pràctiques, posada en marxa de les pràctiques, subministrament de tots els equips i materials necessaris, avaluació de les pràctiques.

ES sí: pla d'activitats d'avaluació; enviament, supervisió i seguiment de la formació pràctica; compliment de les normes de salut i seguretat al lloc de treball; contacte periòdic amb el tutor del centre educatiu; redacció de l'informe de valoració per a l'avaluació final.

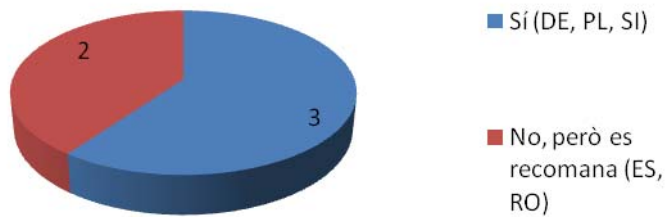
PL sí: currículum de les pràctiques, subministrament de tots els equips i materials necessaris, titulació requerida del tutor per impartir formació en centres de treball, compliment de les normes de salut i seguretat al lloc de treball, avaluació de les pràctiques.

6. ANNEXOS

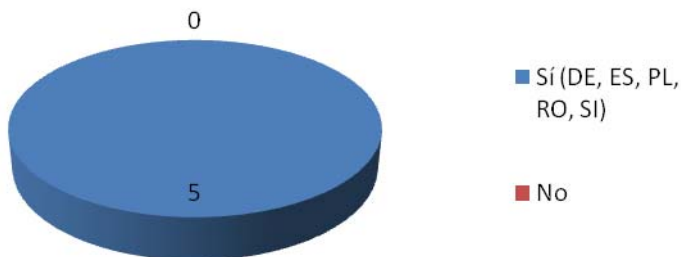
RO sí: ensenyament postsecundari; garantia de suport logístic, tècnic i tecnològic; coordinació i avaluació de les pràctiques; suport pel que fa al programa/cartera pràctic i provisió de la logística necessària; avaluació final dels coneixements de l'estudiant.

SI sí: impartició d'instruccions al tutor del centre educatiu.

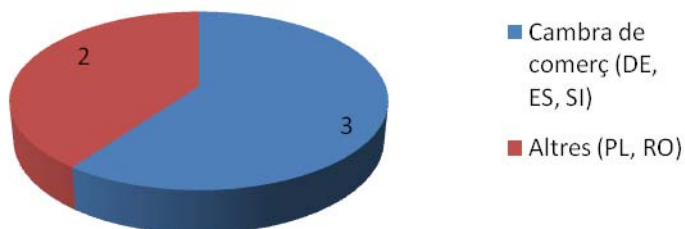
P10.2. Hi ha cap formació específica obligatòria per al tutor d'empresa?



P10.3. Al vostre país, hi ha cap curs de formació per a futurs tutors d'empresa?

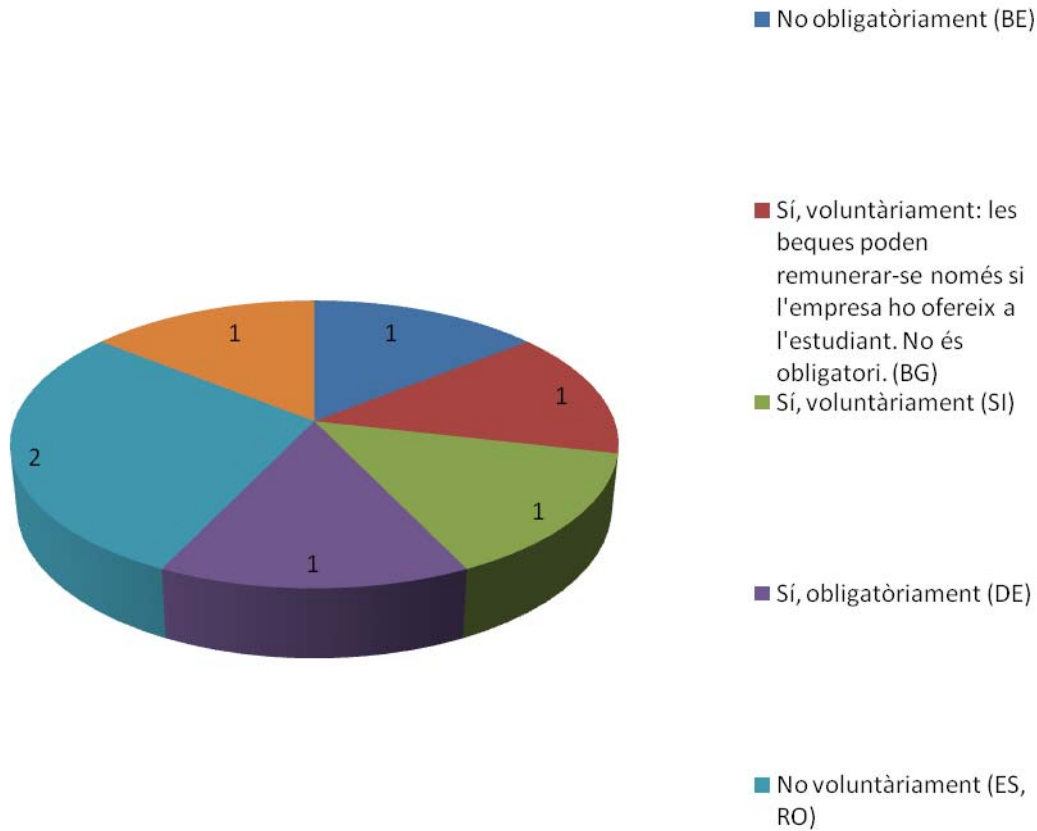


P10.4. Si la resposta és afirmativa, qui imparteix aquesta afirmació?



6. ANNEXOS

P11. Segons la normativa que regula la formació en centres de treball, les pràctiques són remunerades?



→ Només a Alemanya cal remunerar l'alumnat que fa formació en centres de treball. A la resta de països socis del projecte, la formació en centres de treball només es remunera si l'empresa n'ofereix l'oportunitat a l'estudiant, i fins i tot en aquest cas no hi ha cap criteri definit quant al nivell de retribució.

6. ANNEXOS

6.3. METODOLOGIA EMPRADA PELS GRUPS DE TREBALL LOCALS

La informació següent es va subministrar a tots els socis del projecte durant la reunió de posada en marxa del projecte.

1. Formació en centres de treball: marc conceptual i objectius

L'objectiu del programa Leonardo que estem duent a terme és desenvolupar materials i pautes per crear un sol manual sobre pràctiques transnacionals d'estudiants que fan formació en centres de treball a empreses.

Cal enfocar la formació professional com un mitjà per proporcionar a l'alumnat els coneixements teòrics i pràctics necessaris per donar una resposta flexible i satisfactòria a les necessitats del mercat laboral.

A partir d'aquí, la formació proporcionada als centres de formació professional ha d'encaixar amb el que s'esdevé al món empresarial, tant pel que fa als fonaments teòrics i conceptuals com als coneixements d'equips i tecnologia que imparteix.

En aquest context, la formació en centres de treball esdevé una part important de l'educació de l'alumnat que segueix programes de formació en centres de treball com a activitat de formació no laboral.

Una persona en pràctiques no ha d'ocupar mai una vacant.

La formació en centres de treball ha d'incloure:

- Millora i ampliació dels coneixements teòrics adquirits als centres de FP Inicial.
- Adquisició per part de l'alumnat d'experiència pràctica amb equips de producció reals.
- Accés de l'alumnat a l'oportunitat d'experimentar un entorn laboral.
- Possibilitat que les empreses descobreixin les aptituds i actituds de possibles futurs empleats.
- Aplicació d'estratègies per acostar més l'educació acadèmica al món laboral.

Propòsit i objectius de la formació en centres de treball a l'estranger:

- descobrir altres formes de treballar;
- descobrir altres cultures;
- aprendre altres idiomes;
- millorar els CV personals;
- impulsar el concepte de pertinença a la Unió Europea;
- considerar la mobilitat una possibilitat real per al desenvolupament personal.

6. ANNEXOS

2. Necessitat de grups de treball locals

El «Paquet de treball 2» del projecte estableix que cal organitzar grups de treball locals, perquè cada soci pugui aplicar el seu coneixement i experiència autòctons en la identificació de factors positius i negatius a l'hora d'engegar formacions en centres de treball.

Identificació i implicació dels jugadors clau a cada territori:

Cal identificar els agents clau i els agents actius en l'àmbit de la formació professional a cada territori (sindicats, associacions empresarials, govern local, govern regional, centres de FP Inicial, empreses, associacions d'estudiants i qualsevol altre tipus d'organització).

Cal iniciar el projecte i donar-lo a conèixer entre els actors locals de cada país, per animar-los a prendre part al grup de treball.

Cada país decidirà qui són els agents clau de cada territori i quina és la millor estratègia per aconseguir que s'impliquin al projecte. Els agents escollits han de ser representatius del territori.

Vet aquí algunes idees que poden ser útils:

- Enviar cartes als diversos agents, per explicar-los el que estem fent i demanar-los que hi contribueixin.
- Organitzar rodes de premsa locals per presentar el projecte, la qual cosa també començarà a crear expectatives.
- Mantenir entrevistes, reunions o contacte personal amb:

Agents econòmics locals

- empresaris capdavanters;
- cambres de comerç, federacions i organitzacions empresarials, associacions comercials, etc.

Centres de formació professional

- És important la participació de centres de formació professional de tota mena (públics, privats, etc.).
- És recomanable contactar inicialment amb l'administració del centre.
- A les reunions operatives del grup, és preferible una presència més tècnica (coordinador de les pràctiques, tutor de les pràctiques, etc.).

6. ANNEXOS

Govern

- Ajuntament: decidir quin és el departament més adequat (educació, desenvolupament econòmic, tots dos, etc.)
- Govern regional: l'ha d'avaluar cada soci de cada país, tenint en compte les característiques del territori en qüestió. Si es considera necessari, caldrà decidir quins departaments (educació, desenvolupament econòmic o tots dos).

Sindicats

- A moltes empreses, els sindicats poden ser un factor clau a l'hora de possibilitar o dificultar la formació en centres de treball de l'alumnat. Pot ser essencial que coneguin el projecte i hi participin.

Estudiants

- Assistents a cursos de formació professional.

- Un cop escollits els participants, cal emplenar el document del grup de treball local (plantilla LW).

Cal fer arribar aquest arxiu al coordinador del projecte abans de celebrar la primera reunió del grup de treball local.

Constitució formal del grup de treball local

Com a mínim, han d'integrar el grup de treball:

- 2 estudiants;
- 2 ensenyants;
- 2 empresaris;
- representants sindicals (màxim 2);
- 1 representant de cada departament governamental (educació o treball), d'acord amb el que es consideri apropiat, que operi al territori;
- 2 representants d'organitzacions coordinadores (cambres de comerç, associacions, etc.).

Celebració de la primera reunió:

- Presentar el grup.
- Establir els objectius de les tasques que cal fer.
- Definir i establir el pla de treball.
- Distribuir les tasques entre els membres del grup.
- Fixar dates i horaris per a reunions futures.

6. ANNEXOS

Regles generals per a les reunions:

- Cal proporcionar amb antelació la convocatòria i l'ordre del dia de la reunió.
- S'aconsella fer trucades de seguiment per garantir l'assistència a cada reunió.
- Cal prendre l'acta de cada reunió i incloure-hi les decisions preses.
Cal emplenar el full (plantilla WG).

En els deu dies posteriors a la reunió, cal enviar al coordinador del projecte el següent:

- les actes de la reunió;
 - fotografies de la reunió;
 - comunicats de premsa publicats sobre el projecte;
 - data prevista per a la propera reunió.
- Cal treballar per garantir que es prenguin les decisions i s'aprovin els documents per acord general de les persones assistents.
 - Si no és possible el consens, cal fer constar les discrepàncies a l'acta i indicar-hi els sectors en desacord.
 - Cal celebrar almenys tres reunions.

Pla de treball per als grups de treball locals

Les tasques dels grups de treball locals s'han dividit en tres etapes:

- 1a etapa: reunions de grups de treball locals per recollir informació, mantenir debats de grups de treball locals i redactar l'informe final.

Aquesta és l'etapa que estem preparant actualment; és la raó que hàgim convocat aquesta reunió. En parlarem tot seguit.

Les altres etapes només es presenten a tall d'informació.

Calendari: de l'1 de febrer de 2009 al 31 d'agost de 2009 (lliurament del document final). Cada soci local establirà el seu propi calendari, tenint en compte la data de lliurament del document final. (Aquest calendari s'ha de presentar al coordinador del programa.)

- 2a etapa: ajudar a revisar i contribuir a la redacció del manual (ser coparticipants del document final).

Un cop completada la primera etapa, seria útil que els grups de treball continuessin actius.

En aquesta etapa, la seva tasca tindrà l'objectiu de fer contribucions locals per assegurar la qualitat del manual final.

Calendari: aquesta etapa es discutirà àmpliament al llarg de la següent reunió dels socis (maig de 2010).

6. ANNEXOS

- 3a fase: traçar l'estratègia per a la difusió/comunicació del manual Leonardo final als seus territoris.

Elaboració d'un pla local que proporioni la millor estratègia per assolir la millor pràctica local i internacional.

Conclusions – informe final sobre difusió/comunicació.

Calendari: aquesta etapa es discutirà àmpliament al llarg de la següent reunió dels socis (maig de 2010).

Tot seguit presentem les activitats programades per a la primera etapa:

1a etapa:

Reunions planificades de grups de treball locals per recollir informació, mantenir debats de grups de treball locals i redactar l'informe final

- planificar reunions de grups de treball locals per recollir informació;
- mantenir debats de grups de treball locals;
- redactar l'informe final.

Planificar reunions de grups de treball locals per recollir informació

Vet aquí algunes pautes per al funcionament dels grups de treball locals:

- CAL aportar solucions als problemes plantejats en l'informe final. No obstant això, cada soci local està autoritzat a ampliar els temes que cal abordar, amb la finalitat de reunir la informació que li sembli interessant i que incrementi la qualitat de l'informe final.
- Cal celebrar almenys tres reunions, si bé cada soci pot decidir els seus procediments de funcionament intern.

Exemple: el soci local pot debatre cada apartat amb cada sector per separat i aleshores aportar la informació al grup de treball local per parlar-ne. Una altra opció és abordar els temes de cada sector al grup de treball local i organitzar un debat entre tots els sectors.

- Alguns dels temes es repeteixen en els diferents sectors, justament perquè la idea és tenir-ne una visió des de totes les perspectives.

Blocs de treball

- 1) Temes que cal avaluar amb els diversos sectors.
- 2) Descripcions del paper que han de tenir els participants implicats en formació internacional en centres de treball.

6. ANNEXOS

1) Temes que cal avaluar amb els diversos sectors

Els sectors amb els quals volem plantejar temes d'avaluació/debat al llarg de les reunions de grups locals són:

- l'empresariat;
- el sector educatiu;
- els sindicats;
- l'alumnat;
- els representants del govern i les organitzacions coordinadores.

Temes essencials que cal avaluar amb el sector empresarial:

- Us sembla que les empreses volen acollir estudiants locals en pràctiques?
- I si són d'altres països?
- Cal fer-ne difusió localment?
- Si us sembla que cal, a quins sectors s'haurien de dirigir les accions?
- Quin ha de ser el nucli de les activitats de difusió?
- Si calen activitats de difusió, qui penseu que seria més adequat per dur-les a terme i com s'haurien d'executar?
- Quins avantatges us sembla que podria suposar per al sector empresarial l'acollida d'estudiants locals i transnacionals?
- Hi ha cap inconvenient?
- Com valoreu la vostra experiència en l'acollida d'alumnat de pràctiques?
- Locals o transnacionals?
- Segons la vostra experiència, punts forts i punts dèbils.
- Des del punt de vista empresarial, quina seria la durada màxima i mínima recomanada de les pràctiques d'estudiants en empreses?
- Edats mínima i màxima recomanades per als estudiants de pràctiques.
- Quina mena de relació us sembla que hi ha entre les empreses locals i els centres de formació professional?
- Cal millorar-la? Què caldria fer?
- Característiques generals del perfil desitjable per a l'alumnat de pràctiques: local i transnacional.
- L'idioma és un problema?
- En quins idiomes us sembla que es podrien fer pràctiques transnacionals al vostre entorn?
- Quina època de l'any us sembla que és la millor perquè l'alumnat faci pràctiques? Per què?
- El sector que representeu donarà tant suport i col·laboració com pugui per subministrar pràctiques de qualitat a l'alumnat local i transnacional? Com us sembla que hi podrieu contribuir?
- Altres aspectes que us sembli que puguin ser d'interès.

6. ANNEXOS

Temes essencials que cal avaluar amb el sector educatiu:

- El vostre alumnat fa pràctiques regularment a empreses locals? I a l'estranger?
- Com valoreu aquestes pràctiques?
- El vostre alumnat faria pràctiques a empreses estrangeres?
- Us sembla que seria positiu per a l'alumnat?
- Us sembla que les empreses locals volen acollir estudiants locals en pràctiques?
- I si són d'altres països?
- La vostra opinió sobre les pràctiques locals:
 - Les empreses donen oportunitats i facilitats?
 - L'alumnat és ben acollit a les empreses?
 - L'alumnat té tutor d'empresa a l'empresa?
- Cal fer-ne difusió localment?
- Si us sembla que cal, a quins sectors s'haurien de dirigir les accions?
- Quins avantatges us sembla que podria suposar, des del punt de vista educatiu, enviar estudiants perquè facin pràctiques nacionals i transnacionals?
- Quin ha de ser el nucli de les activitats de difusió?
- Si calen activitats de difusió, qui penseu que seria més adequat per dur-les a terme i com s'haurien d'executar?
- Quins avantatges us sembla que podria suposar per al sector empresarial l'acollida d'estudiants locals i transnacionals?
- Hi ha cap inconvenient?
- Segons la vostra experiència, valoreu les pràctiques d'estudiants locals i transnacionals a empreses.
- Punts forts i punts febles de les pràctiques a empreses.
- Des del punt de vista educatiu, quina seria la durada màxima i mínima recomanada de les pràctiques d'estudiants en empreses?
- En quin moment dels estudis d'un alumne són més útils les pràctiques a empreses locals? I a empreses transnacionals?
- Us sembla que les pràctiques fetes per l'alumnat encaixen amb la formació que reben al centre?

- Edats mínima i màxima recomanades per als estudiants de pràctiques.
- Quina mena de relació us sembla que hi ha entre les empreses locals i els centres de formació professional?
- Cal millorar-la? Què caldria fer?
- Us sembla que l'idioma és un problema a l'hora de fer pràctiques transnacionals?
- El sector que representeu donarà tant suport i col·laboració com pugui per subministrar pràctiques de qualitat a l'alumnat local i transnacional? Com us sembla que hi podríeu contribuir?
- Altres aspectes que us sembli que puguin ser d'interès.

6. ANNEXOS

Temes essencials que cal avaluar amb els sindicats:

- Com valoreu les pràctiques d'estudiants a empreses?
- Us sembla que poden ser útils per a l'alumnat?
- Us sembla que poden ser útils per a les empreses?
- Us sembla que poden ser útils per a treballadors actuals o futurs?
- Quins avantatges us sembla que podria suposar, des del punt de vista sindical, l'acollida d'estudiants locals i transnacionals?
- Hi ha cap inconvenient?
- Incrementaríeu les pràctiques a empreses al vostre sector o la vostra empresa?
- Us sembla que les empreses volen acollir estudiants locals en pràctiques?
- I si són d'altres països?
- Cal fer-ne difusió localment?
- Si us sembla que cal, a quins sectors s'haurien de dirigir les accions?
- Quin ha de ser el nucli de les activitats de difusió?
- Si calen activitats de difusió, qui penseu que seria més adequat per dur-les a terme i com s'haurien d'executar?
- Des del punt de vista sindical, quina seria la durada màxima i mínima recomanada de les pràctiques d'estudiants en empreses?
- Edats mínima i màxima recomanades per als estudiants de pràctiques.
- Quina mena de relació us sembla que hi ha entre les empreses locals i els centres de formació professional?
- El sector que representeu donarà tant suport i col·laboració com pugui per subministrar pràctiques de qualitat a l'alumnat local i transnacional? Com us sembla que hi podríeu contribuir?
- Altres aspectes que us sembli que puguin ser d'interès.

Temes essencials que cal avaluar amb l'alumnat:

- L'alumnat del vostre entorn fa pràctiques regularment a empreses locals? I a l'estranger?
- Com valoreu aquestes pràctiques?
- Us semblen positives per a l'alumnat?
- Us sembla que les empreses locals volen acollir estudiants locals en pràctiques?
- I si són d'altres països?
- La vostra opinió sobre les pràctiques locals:
 - Les empreses donen oportunitats i facilitats?
 - L'alumnat és ben acollit a les empreses?
 - L'alumnat té tutor d'empresa a l'empresa?
- Cal fer-ne difusió localment?
- Si us sembla que cal, a quins sectors s'haurien de dirigir les accions?
- Quin ha de ser el nucli de les activitats de difusió?
- Si calen activitats de difusió, qui penseu que seria més adequat per dur-les a terme i com s'haurien d'executar?
- Des del punt de vista de l'estudiant, quina seria la durada màxima i mínima recomanada de les pràctiques d'estudiants en empreses?
- Edats mínima i màxima recomanades per als estudiants de pràctiques.
- Quina època de l'any us sembla que és la millor perquè l'alumnat faci pràctiques? Per què?

6. ANNEXOS

- Us sembla que les pràctiques fetes que feu com a estudiants encaixen amb la formació que rebeu al centre?
- Quina mena de relació us sembla que hi ha entre les empreses locals i els centres de formació professional?
- Cal millorar-la? Què caldria fer?
- Quins avantatges veieu, com a estudiants, a enviar estudiants perquè facin pràctiques nacionals i transnacionals? Hi ha cap inconvenient?
- Us sembla que l'idioma és un problema a l'hora de fer pràctiques transnacionals?
- El sector que representeu donarà tant suport i col·laboració com pugui per subministrar pràctiques de qualitat a l'alumnat local i transnacional? Com us sembla que hi podríeu contribuir?
- Què espereu/necessiteu de l'organització intermediària que us acull al país de destinació?
- Altres aspectes que us sembli que puguin ser d'interès.

Temes que cal avaluar amb l'administració i les organitzacions intermediàries

- Us sembla que les empreses volen acollir estudiants en pràctiques locals?
- I si són d'altres països?
- Cal fer-ne difusió localment?
- Si us sembla que cal, a quins sectors s'haurien de dirigir les accions?
- Quin ha de ser el nucli de les activitats de difusió?
- Si calen activitats de difusió, qui penseu que seria més adequat per dur-les a terme i com s'haurien d'executar?
- Quina mena de relació us sembla que hi ha entre les empreses locals i els centres de formació professional?
- Cal millorar-la? Què caldria fer?
- En quins idiomes us sembla que es podrien fer pràctiques transnacionals al vostre entorn?
- Hi ha cap unitat a la vostra organització que treballi per millorar la formació professional o que tingui relació amb les pràctiques a empreses?
- El sector que representeu donarà tant suport i col·laboració com pugui per subministrar pràctiques de qualitat a l'alumnat local i transnacional? Com us sembla que hi podríeu contribuir?
- Altres aspectes que us sembli que puguin ser d'interès.
- Disposeu de programes o projectes dissenyats per engegar pràctiques transnacionals?

6. ANNEXOS

2) Descripció del paper que han de fer els participants implicats en la formació internacional en centres de treball

Per garantir la qualitat de les pràctiques transnacionals cal la participació de persones amb experiència en diversos àmbits.

Es poden requerir els agents següents:

- persona de contacte que representi l'organització coordinadora del país d'origen;
- persona de contacte que representi l'organització coordinadora del país de destinació;
- estudiant;
- Centres de FP Inicial o universitats que enviïn alumnat a l'estranger;
- empreses
- tutor d'empresa.

Aquest apartat inclou, a tall d'informació, els diversos participants que es requeriran, juntament amb una llista de les seves tasques i responsabilitats, i els requisits mínims que hauran de complir.

S'espera que els grups de treball locals facin les seves pròpies propostes i modifiquin, ampliin o reescriuin la inicial.

- persona de contacte que representi l'organització coordinadora del país d'origen;

Tasques i responsabilitats:

- contacte amb l'organització intermediària de destinació;
- informació sobre el país / la localitat de destinació i recomanacions;
- formació lingüística al país de destinació;
- seguiment de les pràctiques;
- ...

Requisits mínims:

- Persona que conegui bé l'entorn:
 - localitat, empreses, allotjament;
 - filosofia de les pràctiques en empreses;
- ...

Persona de contacte representant de l'organització coordinadora del país de destinació

Tasques i responsabilitats:

- recerca d'empreses on fer pràctiques;
- recerca d'allotjament per a l'alumnat;
- benvinguda de l'alumnat al país de destinació;
- contacte permanent en cas de necessitat;
- seguiment de les pràctiques;
- ...

6. ANNEXOS

Requisits mínims:

- Persona que conegui bé l'entorn:
 - localitat, empreses, allotjament;
 - filosofia de les pràctiques en empreses;
 - bons contactes a la localitat;
- ...

Estudiant:

Tasques i responsabilitats:

- respecte de l'equip que se li subministra;
- execució de les tasques que se li assignen;
- subministrament d'informació periòdica a la persona de contacte que representi l'organització intermediària;
- respecte i compliment dels horaris laborals de l'empresa;
- redacció de l'informe de pràctiques:

Punts mínims que cal incloure-hi:

- dades de l'estudiant;
 - dades de l'empresa;
 - durada de les pràctiques;
 - tasques fetes;
 - imatges gràfiques;
 - còpia del certificat de compleció de les pràctiques;
 - punts forts de les pràctiques (en què m'ha estat útil, què n'he tret realment);
 - punts febles (què ha sortit malament: allotjament, alguna cosa a l'empresa durant les pràctiques, etc.).
- ...

Requisits mínims:

- coneixement suficient de la llengua de treball (tant si és l'anglès com la llengua del país de destinació);
- formació mínima requerida per fer les pràctiques;
- edat mínima/màxima;
- en cas que l'estudiant sigui menor, l'autorització expressa requerida;
- coneixement previ del país abans de la sortida.
- ...

6. ANNEXOS

Centres de FP Inicial o universitats que enviïn estudiants:

Tasques i responsabilitats:

- descripció de les tasques que pot executar-hi un estudiant;
- descripció de les característiques de l'estudiant
- conscienciació i difusió d'informació entre l'alumnat;
- convenis de pràctiques – model genèric proposat;

- Assegurança:
 - viatge
 - cobertura per danys personals
 - responsabilitat econòmica i civil
 - assegurança a l'empresa
- especificació i contingut de les pràctiques;
- proposta de pla de treball;
- punts mínims que ha de contenir el pla de treball: tasques que ja ha fet l'estudiant, coneixement de què disposa i tasques que podria fer segons aquest coneixement, altres tasques que puguin motivar l'estudiant, etc.
- avaluació de les pràctiques (compartida amb l'empresa);
- tipus d'avaluació (generalment contínua – descripció);
- on cal lliurar l'avaluació, si hi ha cap diari oficial;
- descripció dels criteris per avaluar l'estudiant, l'empresa i el tutor;
- certificat de compleció de les pràctiques:
 - què és
 - què s'hi ha de fer constar
 - model proposat
 - quina institució es responsabilitza d'expedir el certificat.

- ...

Empreses d'acollida:

Tasques i responsabilitats:

- benvinguda a l'estudiant;
- adaptació de les pràctiques a la formació de l'estudiant;
- preparació del material bàsic per garantir una bona experiència de pràctiques: ordinador, taula, equip de treball, mesures de seguretat apropiades, etc.
- avaluació de les pràctiques (compartida amb l'escola o universitat);
- tipus d'avaluació (generalment contínua – descripció);
- on cal lliurar l'avaluació, si hi ha cap diari oficial;
- ...

Requisits mínims:

- compliment de la normativa de salut i seguretat;
- facilitat d'accés;
- dimensions adequades de l'empresa (nombre d'empleats, facturació, etc.)
- equip adequat;
- ...

6. ANNEXOS

Tutors d'empresa:

Tasques i responsabilitats:

- benvinguda de l'estudiant a l'empresa;
- tutoria i orientació del rendiment de les pràctiques;
- garantia de pràctiques de qualitat a l'empresa;
- contribució al compliment del programa;
- avaluació i informe final de les pràctiques (si cal, segons el programa);
- ...

Requisits mínims:

- coneixement adequat de l'idioma utilitzat per comunicar-se amb l'estudiant;
- aptituds formatives;
- formació/experiència específica com a tutor d'empresa;
- ...

Debats dels grups de treball locals interns

Un cop recollides les opinions dels sectors, caldrà analitzar-les abans de redactar l'informe final, que indicarà el punt de vista de cada sector sobre les estades formatives en empreses.

Redacció de l'informe final

Aquest informe final establirà els aspectes pactats i subratllarà els apartats en què hi ha hagut desacord. En cas de disconformitat, indicarà el punt de vista de cada sector.

Aquest informe s'ha de lliurar al coordinador del programa abans del 31 d'agost de 2009.

Cal seguir l'estructura recomanada, a fi de recollir totes les propostes dels diversos agents (plantilla FR).

Esquema de l'informe final:

- Com es van identificar els diversos actors.
- Com s'hi va contactar: telèfon, carta, entrevista, etc.
- Estratègia emprada per implicar-los en el projecte.
- Llista de persones/institucions contactades.
- Llista de persones/institucions membres del grup de treball.
- Conclusions finals de les reunions, amb el punt de vista de:
 - l'empresariat
 - l'alumnat
 - les escoles i universitats
 - les organitzacions intermediàries
 - els agents socials i econòmics
- Comentaris i característiques locals especials de les pràctiques a empreses del país que cal tenir en compte.
- Conclusions finals de la totalitat del projecte. Recomanacions sobre pràctiques internacionals en empreses.
- Annexos: materials que poden adjuntar-se com a complement de l'informe, subministrats pels membres del grup de treball (opcional).